

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**между школой-интернатом и родителями (законными представителями)**  
**по предоставлению государственной услуги «Содержание детей»**

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГБОУ школа-интернат № 576 среднего общего образования с углубленным изучением предмета физическая культура Василеостровского района Санкт-Петербурга, в лице директора школы-интерната № 576 Скарлыгиной Натальи Вячеславовны, действующей на основании устава школы-интерната, и (ФИО, паспортные данные)

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Родитель ребенка  
(ФИО ребенка, год рождения)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Обязанности сторон**

**1.1. Школа-интернат обязуется:**

1.1.1. Зачислить ребенка в интернат на проживание с 24-х часовым пребыванием на основании заявления родителей (законных представителей) при соблюдении условий зачисления воспитанника согласно «Положению об интернате».

1.1.2. Ознакомить Родителя и ребенка с уставом школы-интерната, «Положением об интернате», «Правилами внутреннего распорядка воспитанников интерната».

1.1.3. Обеспечить:

- место для проживания в интернате;
- питание;
- охрану жизни и укрепление физического и психического развития ребенка.

1.1.4. Осуществлять:

- обучение и воспитание ребенка;
- медицинское обслуживание ребенка, проведение санитарно-гигиенических мероприятий.

1.1.5. Строго следить за соблюдением режима дня и поведением воспитанника во время нахождения в школе-интернате.

**1.2. Родитель обязуется:**

1.2.1. Ознакомиться с уставом школы-интерната, «Положением об интернате», «Правилами внутреннего распорядка воспитанников интерната».

1.2.2. Соблюдать устав, настоящий договор, правила и режим работы интерната, поддерживать традиции интерната и авторитет педагогических работников.

1.2.3. Оказывать помощь в обучении и воспитании ребенка.

1.2.4. Заботиться о здоровье ребенка, сообщать в интернат о перенесенных заболеваниях ребенка во время нахождения дома. Обеспечить наличие медицинской справки за время болезни.

1.2.5. Регулярно контролировать результаты обучения своего ребенка через личный кабинет на портале «Петербургское образование». Регулярно контролировать поведение ребенка, интересоваться жизнью ребенка, его интересами и наклонностями.

1.2.6. Поддерживать постоянную связь с классным руководителем, воспитателем, другими педагогами лично или с помощью средств коммуникации.

1.2.7. Забирать ребенка из интерната на каникулы, праздничные или выходные дни только по письменному заявлению после обязательного согласования с классным руководителем, воспитателем и тренером.

1.2.8. Для постановки на питание за сутки сообщать о приходе ребенка в школу после отсутствия.

1.2.9. Делегировать школе-интернату право на психологическое обследование учащегося, при необходимости право на проведение тестирования на употребление психотропных и наркотических средств.

1.2.10. В особых случаях делегировать школе-интернату право на обследование учащегося в медико-психолого-педагогическом центре.

1.2.11. Нести моральную, материальную и правовую ответственность за своего ребенка до достижения им совершеннолетия.

1.2.12. Возместить нанесенный материальный ущерб в случае порчи воспитанником имущества школы-интерната.

1.2.13. Уважать права, честь и достоинство работников школы-интерната, поддерживать их авторитет и воспитывать к ним уважительное отношение ребенка.

- 1.2.14. Забрать ребенка из интерната в течение двух суток:  
- в связи с окончанием учебных занятий в школе-интернате;  
- в случае отчисления из школы-интерната.

## **2. Права сторон**

### 2.1. Образовательное учреждение имеет право:

- 2.1.1. Выбирать, разрабатывать и реализовывать программы воспитания воспитанников.  
2.1.2. Отчислить ребенка из интерната при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию в интернате, а также при отсутствии соответствующих медицинских документов до их предоставления.  
2.1.3. Представлять интересы ребенка при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации.  
2.1.4. Представлять интересы ребенка в медицинских учреждениях.  
2.1.4. В случаях, установленных «Положением об интернате», и в случаях несоблюдения условий настоящего договора отчислить воспитанника с проживания в интернате.

### 2.2. Родитель имеет право:

- 2.2.1. На защиту законных прав и интересов ребенка, охрану жизни и здоровья ребенка.  
2.2.2. Обращаться к администрации школы-интерната в целях защиты прав и интересов своих и своего ребенка.  
2.2.3. На полную информацию по любому направлению деятельности школы-интерната.  
2.2.4. Получать исчерпывающую и своевременную информацию об освоении образовательной программы, воспитанности, жизни и деятельности ребенка в школе-интернате, о предстоящих медицинских прививках и осмотрах.  
2.2.5. Делегировать воспитателю группы, в которую зачислен воспитанник, быть представителем ребенка при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов (ГИА): присутствовать на родительских собраниях по организации ГИА, подписывать инструктажи по порядку проведения ГИА, удостоверить заявления воспитанника по выбору предметов для сдачи экзаменов, принимать решения по вопросам изменения выборов экзамена с получением родителями (законными представителями) в полной и актуальной информации лично или через средства коммуникации.  
2.2.6. На тактичное и уважительное отношение работников школы-интерната, сохранение ими в тайне семейной информации.

## **3. Срок действия договора**

- 3.1 Договор действителен с момента подписания.  
3.2. Договор прекращается по следующим основаниям:  
- по получении воспитанником среднего общего образования;  
- при отчислении или выбытии воспитанника;  
- по соглашению сторон;  
- по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего договора.

## **4. Особые условия**

- 4.3. Воспитанникам школы-интерната строго запрещается:  
4.3.1. Приносить, передавать, или использовать в школе-интернате оружие, огне- и взрывоопасные вещества, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, табачные изделия.  
4.3.2. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство.  
4.3.3. Предпринимать любые действия, заведомо влекущие за собой опасные последствия для окружающих.  
4.3.4. Предоставлять фальсифицированные справки, записки от родителей и другие документы, осуществлять исправления в школьной документации.  
4.3.5. Курить в школе-интернате и на ее территории.  
4.3.7. Отлучаться за пределы школы-интерната без разрешения воспитателей и администрации.

## **5. Подписи сторон**

«ГБОУ школа-интернат № 576»  
199155, г. Санкт-Петербург, пер. Каховского, д 2  
лит.«Б» т/факс (812)350-78-82

Директор: \_\_\_\_\_ Скарлыгина Н.В.

«Родитель»

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_