

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Приказ от 15.01.2025 года № 15

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении Детский сад
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения – Детский сад (далее – детский сад) в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее - Образовательное учреждение).
- 1.2. Местонахождение детского сада : 199155, Санкт-Петербург, набережная реки Смоленки, дом 35, корпус 1 литера А, помещение 1-Н.
- 1.3. Детский сад обеспечивает воспитание и обучение детей дошкольного возраста.
- 1.4. Основной целью деятельности детского сада является обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.
- 1.5. Основными задачами детского сада являются:
 - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития ребенка;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.
- 1.6. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
 - выполнение функций, определенных Уставом Образовательного учреждения;
 - реализацию в полном объеме и качество образовательной программы дошкольного образования;
 - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
 - жизнь и здоровье воспитанников и работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса.

2. Организация деятельности детского сада

- 2.1. Детский сад создается Образовательным учреждением по согласованию с Учредителем как структурное подразделение Образовательного учреждения.
- 2.2. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у детского сада с момента выдачи лицензии Образовательному учреждению.
- 2.3. В детском саду обеспечивается равный доступ к образованию воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
- 2.4. Основной структурной единицей структурного подразделения «Детский сад» является группа воспитанников дошкольного возраста. Продолжительность и сроки пребывания ребенка на каждом этапе (в группе) определяются возрастом ребенка.

- 2.5. Предметом деятельности детского сада в группах общеразвивающей направленности является реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
- 2.6. Образовательное учреждение несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации в детском саду.
- 2.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 2.8. Образовательная программа дошкольного образования принимается на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.
- 2.9. Образовательный процесс в детском саду регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми Образовательным учреждением с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.
- 2.10. Образовательные программы осваиваются в Образовательном учреждении очно, через следующие формы организации деятельности ребёнка:
образовательная деятельность с детьми; совместная деятельность с детьми; самостоятельная деятельность детей в свободное время.
- 2.11. Обучение в детском саду осуществляется на русском языке.
- 2.12. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 2.13. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.
- 2.14. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.
- 2.15. Режим работы, длительность пребывания детей в детском саду устанавливается договором, заключаемым между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.16. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за детским садом медицинским персоналом. Медицинские работниками наряду с администрацией несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников детского сада.
- 2.17. Педагогические работники детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование и делают все необходимые прививки.
- 2.18. Прием детей в детский сад осуществляется в соответствии с «Правилами приема в детский сад Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург».
- 2.19. Прием детей в детский сад производится при предъявлении оригиналов документов, указанных в «Правилах приема в детский сад Санкт-Петербургского государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург». При приеме ребенка в Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации Образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими порядок организации образовательного процесса. При приеме ребенка в детский сад заключается договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности и ответственность детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника.

2.20. Ребенок считается принятым в детский сад с момента подписания договора, указанного в предыдущем пункте Положения, одним из родителей (законных представителей) ребенка и Образовательным учреждением, и издания приказа директором Образовательного учреждения о зачислении ребенка в детский сад.

2.21. Длительность пребывания, порядок и режим посещения ребёнком детского сада должны быть специально оговорены в договоре между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка.

2.22. Договор с родителями (законными представителями) ребёнка может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в Образовательном учреждении данного вида;
- при наличии заключения медико-педагогической комиссии района. О расторжении договора родители (законные представители) ребёнка письменно уведомляются директором Образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребёнка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) ребёнка.

2.23. Контингент воспитанников детского сада формируется в соответствии с их возрастом и видом образовательного учреждения. Количество групп в детском саду определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

2.24. В соответствии с действующим законодательством в детский сад в первую очередь принимаются дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребёнка в Образовательное учреждение.

2.25. В детском саду функционирует 3 группы в режиме полного дня (12-ти часового пребывания) с 7 часов утра до 19 часов вечера, все группы общеразвивающей направленности.

2.26. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. К участникам образовательного процесса относятся: дети, родители (законные представители), педагогические работники.

3.2. К основным правам детей относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа в случае прекращения деятельности детского сада;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ дошкольного образования с учетом уровня развития ребёнка, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в детском саду;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. К основным правам родителей (законных представителей) ребёнка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребёнка;
- принятие участия в управлении Образовательным учреждением;

К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребёнка относятся: обязанности родителей как первых педагогов:

- ответственность за воспитание детей,
- выполнение положений Устава Образовательного учреждения.

3.4. К основным правам педагогических работников детского сада относятся:

- участие в управлении Образовательным учреждением;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение досрочной трудовой пенсии по старости;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной - педагогической работы в порядке, определенном администрацией района на основании Положения, утвержденного Главой администрации района;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.5. К основным обязанностям педагогических работников детского сада относятся:

- выполнение устава Образовательного учреждения, условий трудового договора, функциональных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- прохождение медицинского обследования за счет средств администрации
- района в порядке, установленном действующим законодательством;
- охрана жизни, психического и физического здоровья детей, работников детского сада;
- защита ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничество с семьей ребенка по вопросам оздоровления, обучения, воспитания и развития;
- содействие удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на образовательные услуги.

- 3.6. Права и обязанности работников детского сада конкретизируются в Правилах внутреннего распорядка Образовательного учреждения и в должностных инструкциях (функциональных обязанностей) работников, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательным актам и настоящему Положению.
- 3.7. Отношения ребёнка и работника детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 3.8. Работники детского сада несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребёнка в установленном законом порядке.

4. Имущество и средства детского сада

- 4.1. В целях обеспечения образовательной деятельности детский сад наделен оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения. Работники несут ответственность за сохранность и эффективное использование выделенного имущества.
- 4.2. Финансирование детского сада осуществляется на основе нормативов субъекта Российской Федерации - города федерального значения Санкт-Петербурга, определяемых по каждому типу, виду и категории общеобразовательного учреждения, в расчёте на одного ребенка детского сада, в соответствии с действующим законодательством.

5. Управление детским садом

- 5.1. Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 5.2. Общее руководство деятельностью детского сада осуществляет директор Образовательного учреждения. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый приказом директора Образовательного учреждения и непосредственно ему подчиняющийся.
- 5.3. Коллегиальным органом управления является Педагогический совет Образовательного учреждения, Общее собрание работников Образовательного учреждения.
- 5.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления создается Совет родителей.

6. Реорганизация и ликвидация детского сада

- 6.1. Детский сад может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. При реорганизации или ликвидации детского сада данное Положение утрачивает силу