

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ШИ  
Протокол № 1  
от 30 августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей  
Протокол № 1  
от 30 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБОУ ШИ № 576  
Н.В. Скарлыгина  
Приказ № 175 от 30 августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся  
Протокол № 1  
от 30 августа 2018 года

**ПРАВИЛА**  
**приема обучающихся структурного подразделения**  
**«Специализированная детско-юношеская спортивная школа**  
**олимпийского резерва «Динамо»»**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**школы-интерната № 576 среднего общего образования**  
**с углубленным изучением предмета физическая культура**  
**Василеостровского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

- 1.1. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 75, 84);
  - Федеральный закон Российской Федерации от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
  - Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
  - Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года № 1101-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»;
  - Приказ Министерства спорта РФ от 12 сентября 2013 года № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;
  - Письмо Федерального агентства по физической культуре и спорту от 12 декабря 2006 года № СК-02-10/3685 "О Методических рекомендациях по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации";
  - Устав ГБОУ школы-интерната № 576.

- 1.1. Настоящие Правила регулирует порядок приема обучающихся в структурном подразделении СДЮСШОР «Динамо» (далее СДЮСШОР) ГБОУ школы-интерната № 576 (далее – Образовательное учреждение) и призвано обеспечить реализацию прав граждан на получение общедоступного, бесплатного образования в СДЮСШОР, на занятиях по избранному виду спорта, исходя из интересов и состояния здоровья детей, удовлетворения их потребностей в физическом развитии и совершенствовании.
- 1.2. Правила распространяется в равной степени на всех обучающихся, а также лиц, желающих пройти обучение, их родителей (законных представителей).

## **2. Порядок проведения конкурсного набора и приема обучающихся**

- 2.1. Прием в СДЮСШОР на новый учебный год осуществляется на основании результатов конкурсного набора, который выявляет у поступающих физические способности и двигательные умения, необходимые для освоения соответствующих программ по виду спорта.
- 2.2. Критерии конкурсного набора (нормативы тестирования) разрабатываются в соответствии с требованиями федеральных стандартов по избранному виду спорта, согласуются заместителем директора по учебно-спортивной работе и утверждаются директором Образовательного учреждения. При приеме необходимо выполнение нормативных требований дополнительной общеобразовательной программы по виду спорта, реализуемой в СДЮСШОР, соответствующих этапу обучения и наличие свободных мест в учебных группах.
- 2.3. Рекомендуемый минимальный возраст для поступления в СДЮСШОР соответствует требованиям общеобразовательных программ по видам спорта, реализуемых в СДЮСШОР.
- 2.4. Для высокой организации проведения конкурсного набора и обеспечения соблюдения прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих и объективности оценки способностей поступающих работает комиссия, проводящая конкурсный набор, в составе: заместитель директора по учебно-спортивной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе СДЮСШОР, методисты, старшие тренеры.  
Комиссия:
  - организует прием нормативов тестирования по видам спорта;
  - выявляет соответствие показанных результатов требованиям нормативов для избранного вида спорта;
  - вносит результаты нормативов в итоговый протокол тестирования;
  - подводит итоги набора и формирует списки для утверждения директором школы-интерната.
- 2.5. На основании заявлений от родителей (законных представителей) тренеры-преподаватели формируют списки обучающихся.
- 2.6. Во время проведения конкурсного отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя СДЮСШОР
- 2.7. Прием обучающихся из других спортивных учреждений производится при предоставлении:

- заявления о приеме в СДЮСШОР на имя директора Образовательного учреждения, по установленной форме;
- копии свидетельства о рождении или паспорта лица, принимаемого на обучение в СДЮСШОР;
- справки о состоянии здоровья, содержащей сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта (справка форма № 086-У или справка из врачебно-физкультурного диспансера);
- зачетной классификационной книжки спортсмена при её наличии;
- копии приказа о присвоении спортивного разряда при наличии разряда и отсутствии зачетной классификационной книжки спортсмена.

2.8. Лицу, желающему обучаться в СДЮСШОР, родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме в случае:

- наличия противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- окончания этапа набора;
- отсутствии мест на отделении по виду спорта;
- несоответствия возраста ребенка требованиям дополнительной общеобразовательной программы, уставу Образовательного учреждения, настоящему Положению;
- не прохождения конкурсного отбора и не выполнения нормативов тестирования.

### **3. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. В случае несогласия с решением комиссии, проводящей конкурсный набор (тестирование), обучающихся родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации на информационном стенде Образовательного учреждения направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию Образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Для рассмотрения заявления создается апелляционная комиссия Образовательного учреждения. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Образовательного учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве 3 человек из числа работников Образовательного учреждения, не входящих в состав комиссии, проводящей конкурсный набор (тестирование).

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного приема нормативов тестирования по видам спорта в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

#### **4. Порядок зачисления**

- 4.1. Списки лиц, успешно прошедших конкурсный набор, или поступающих из других спортивных учреждений, утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.
- 4.2. Для зачисления в СДЮСШОР поступающие или их родители (законные представители) представляют документы:
- заявление о приеме в СДЮСШОР на имя директора Образовательного учреждения, по установленной форме;
  - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, содержащее сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта (справка форма № 086-У или справка из врачебно-физкультурного диспансера);
  - копия свидетельства о рождении или паспорта лица, принимаемого на обучение в СДЮСШОР.
- 4.3. Представление неполного комплекта документов или недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме заявления.
- 4.4. При зачислении поступающие, их родители (законные представители) должны ознакомиться с локальными актами и документами, регламентирующими характер и условия учебно-тренировочного процесса в СДЮСШОР.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Решение о зачислении обучающихся принимаются на основании служебных записок тренеров-преподавателей по спорту, и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.
- 5.2. Все споры и разногласия по приему обучающихся решаются путем переговоров.



Прочтено и пропущено  
страниц

Директор ГБОУ ШИ № 576  
Н.В. Скарлыгина