

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ ЛЕДОВЫХ ВИДОВ СПОРТА
«ДИНАМО САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

199155, Санкт-Петербург, пер. Каховского 2, тел./факс 350-78-82

ПРИКАЗ

20 февраля 2023 года

№ 55


Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в
Санкт-Петербургском государственном
бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
на 2023-2027 годы

В соответствии с пунктом 1.2. Плана работы Комитета по физической культуре и спорту по противодействию коррупции в государственных бюджетных и автономных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту, на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 30.01.2023 года № 30-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» на 2023-2027 годы (приложение к приказу № 1).
2. Ответственным исполнителям мероприятий Плана обеспечить его выполнение.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

 Н.В.Скарлыгина

КОПИЯ
ВЕРНА





**Приложение к приказу государственного Санкт-Петербургского
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург» от _____
№ _____**

**ПЛАН
работы по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
	1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Обеспечение осуществления Комиссией своих полномочий
1.2.	Подведение итогов выполнения мероприятий настоящего плана на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно, один раз в полугодие	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Обеспечение осуществления Комиссией своих полномочий
1.3.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План работы Учреждения по противодействию коррупции на 2023 - 2027 годы (далее — План) (при выявлении органами прокуратуры, правоохранными, контроли-	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных контролируемых органов	Директор, ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Повышение эффективности противодействия коррупции

	рующими органами коррупционных правонарушений в Учреждении)			
1.4.	Рассмотрение на совещаниях с участием директора с участием руководителей структурных подразделений вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (в случае поступления решений судов, арбитражных судов)	Директор, ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики, руководители структурных подразделений	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
1.5.	Подготовка и направление Отчета о выполнении Плана в Комитет	Один раз в полугодие до 1 числа месяца, следующего за отчетным полугодием	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Оценка эффективности деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции
1.6.	Размещение Отчета о выполнении Плана в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в сети «Интернет»	Один раз в полугодие до 1 числа месяца, следующего за отчетным полугодием	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Обеспечение открытости деятельности учреждения
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1.	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, сторонами которого являются работники Учреждения, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2023-2027 г.г.	Отдел кадров и правовой работы, отдел бухгалтерского учета, отдел планирования и закупок	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
2.2.	Организация работы по доведению до работников Учреждения положений		ответственный за координацию работы по	Повышение уровня профессионального

	действующего законодательства Российской Федерации , Санкт-Петербурга , а также локальных актов Учреждения о противодействии коррупции	В течение 2023-2027 г.г.	реализации антикоррупционной политики	развития работников Учреждения
2.3.	Организация работы по доведению до работников Учреждения (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.д.) положений действующего законодательства Российской Федерации в Санкт-Петербурге о противодействии коррупции	В течение 2023-2027 г.г.	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Повышение уровня профессионального развития работников Учреждения
2.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023-2027 г.г.	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Предупреждение коррупционных правонарушений
2.5.	Проведение мониторинга исполнения работниками Учреждения трудовых обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2023-2027 г.г.	Отдел кадров и правовой работы	Предупреждение коррупционных правонарушений
2.6.	Привлечение к ответственности работников Учреждения допустивших коррупционные правонарушения	В течение 2023-2027 г.г.	Директор	Предупреждение коррупционных правонарушений
2.7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения возможной коррупционной составляющей в деятельности работников Учреждения	В течение 2023-2027 г.г.	Директор	Предупреждение коррупционных правонарушений
2.8.	Проведение оценки коррупционных рисков при реализации функций и полномочий Учреждения	Ежегодно	ответственный за координацию работы по реализации	Предупреждение коррупционных правонарушений

			антикоррупционной политики	
3. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
3.1.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью Учреждения по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) (при поступлении в Учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2023-2027 г.г	отдел планирования и закупок	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд
3.2.	Обеспечение контроля качества предоставляемых Учреждением платных услуг и расходования денежных средств полученных Учреждением от оказания платных услуг	В течение 2023-2027 г.г	Заместитель директора по финансам	Оценка эффективности деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции
3.3.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение 2023-2027 г.г	Отдел кадров и правовой работы, Заместитель директора по финансам	Оценка эффективности деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции
3.4.	Проведение проверок фактического использования государственного имущества Санкт-Петербурга закрепленного за Учреждением	В соответствии с Планом проверок	Заместитель директора по финансам, отдел бухгалтерского учета	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
4. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге				
4.1.	Представление в Комитет сведений по показателям и информационных материалов		ответственный за координацию работы по реализации	Оценка эффективности деятельности Учреждения

	антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в пределах своей компетенции	Один раз в полугодие на основании запроса Комитета	антикоррупционной политики	дения в сфере противодействия коррупции
5. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
5.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Учреждении	Ежеквартально	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Обеспечение открытости деятельности учреждения
5.2.	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях занимаемых Учреждением, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах, электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ежегодно	ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики	Обеспечение открытости деятельности учреждения Формирование антикоррупционного поведения
6. Антикоррупционное образование				
6.1.	Организация антикоррупционного образования в Учреждении, реализация учебных курсов (модулей) , направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня антикоррупционного сознания обучающихся, а также подготовка и переподготовка специалистов по данному направлению	В течение 2023-2027 г.г	Заместитель директора по УВР, Отдел кадров и правовой работы	Формирование антикоррупционного поведения
6.2.	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности Учреждения	II квартал 2023 г. II квартал 2025 г. II квартал 2027 г.	Отдел кадров и правовой работы	Оценка эффективности деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции

Принятые сокращения:

Комитет- Комитет по физической культуре и спорту;

Учреждение - Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

официальный сайт учреждения – официальный сайт Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»