

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Санкт-Петербургского ГБПОУ «Академия
ледовых видов спорта «Динамо Санкт-
Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Санкт-Петербургского ГБПОУ «Академия
ледовых видов спорта «Динамо Санкт-
Петербург»
Приказ от 15.01.2025 года № 15

УЧТЕНО
Мнение Совета родителей
Санкт-Петербургского ГБПОУ «Академия
ледовых видов спорта «Динамо Санкт-
Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УЧТЕНО
Мнение Совета обучающихся
Санкт-Петербургского ГБПОУ «Академия
ледовых видов спорта «Динамо Санкт-
Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и утверждении основной профессиональной
образовательной программа (ОПО) по образовательным программам
среднего профессионального образования**

**в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург», Колледж
(новая редакция)**

Санкт-Петербург, 2025г

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации, а также содержание, особенности реализации и структуру образовательной программы СПО программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемой в Колледже СПб ГБ ПОУ «Академии ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – Колледж).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
 - Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020г. № 390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Министерства просвещения России от 14 октября 2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 ноября 2022 г. регистрационный № 71119);
 - Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);
 - Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;
 - Уставом Академии;
 - Локальных нормативных актов Академии.
- 1.3. Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретной специальности СПО. ОПО СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.
- 1.4. Периодичность разработки образовательной программы среднего профессионального образования соответствует актуализации ФГОС СПО.

- 1.5. Образовательная программа СПО (далее – ОП СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
- 1.6. Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки образовательных программ, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.
- 1.7. Разработанная образовательная программа обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения обязательной и вариативной части программы на основании требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов.
- 1.8. Требования к результатам освоения образовательной программы отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.
- 1.9. ОП СПО регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов с учётом примерной программы основной образовательной программы (ПООП).
- 1.10. Образовательная программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа с использованием ресурсов колледжа, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.
- 1.11. Возможна сетевая форма реализации образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.
- 1.12. Организация образовательного процесса по ОП СПО при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП СПО, при ускоренном обучении, применения электронных, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.
- 1.13. Реализация ОП СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.
- 1.14. При реализации ОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.15. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих

федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.16. Приём на обучение по ОП СПО является общедоступным.

2. Структура образовательной программы СПО

2.1. Образовательная программа СПО – программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой совокупность учебно-методической документации, включающая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), иные компоненты, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

2.2. Основным элементом структуры ОП являются титульный лист, разделы образовательной программы, разработанные с учетом содержания примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии).

2.3. Основными разделами ОП СПО при наличии ПООП являются:

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Требования к результатам освоения структурных элементов программ

Раздел 3. Конкретизированные требования освоения структурных элементов программы

Раздел 4. Методическая документация, определяющая структуру и организацию образовательного процесса

Раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации основной образовательной программы

2.3.1. В разделе 1. Общие положения прописывается следующая информация: реализуемые образовательные программы, цели ОП СПО, характеристика профессиональной деятельности выпускника, нормативно-правовые основания разработки образовательной программы, требования к поступающим на обучение, сроки освоения программы и присваиваемые квалификации, соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям, порядок реализации программы среднего общего образования в рамках программы профессионального образования для обучающихся на базе основного общего образования.

2.3.2. В разделе 2. Требования к результатам освоения образовательной программы указывается перечень общих и профессиональных компетенций.

2.3.3. В разделе 3. Конкретизированные требования освоения структурных элементов программы указывается специфика профессиональных компетенций по видам деятельности, а также специфика общих компетенций.

2.3.4. Раздел 4. Методическая документация, определяющая структуру и организацию образовательного процесса, предусматривает описание основных документов: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.

- 2.3.5. В раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций, порядок выполнения и защиты дипломной работы, организация государственной аттестации выпускников.
- 2.3.6. В раздел 6. Условия реализации основной образовательной программы указываются требования к кадровому составу, реализующему ОП СПО, требования к материально-техническим условиям, расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ОП СПО (на одного обучающегося).
- 2.3.7. Раздел Приложение составляется при наличии соответствующей документации:

Учебный план регламентирует порядок реализации ОП СПО по специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах ОП СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

В состав учебного плана для ОП СПО входят:

- титульный лист учебного плана ОП СПО, содержащий информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приёма на обучение по ОП СПО, квалификации, форме обучения, сроке обучения, профиль получаемого образования;
- пояснительная записка;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Календарный учебный график составляется на весь период обучения. Ежегодно образовательной организации составляется календарный учебный график по всем курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год (по семестрам).

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся.

Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС СПО по специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ОП СПО, установленным ФГОС СПО по специальности;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;

- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов). В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др. Для формирования ОП С П О на каждую рабочую программу составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС СПО по специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями). Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и/или производственную. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ. Для формирования ОП СПО по специальности на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля;
- требования к результатам освоения профессионального модуля.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Программы государственной итоговой аттестации утверждаются директором после их обсуждения на заседаниях педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Рабочая программа воспитания - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с примерной программой воспитания.

Календарный план воспитательной работы – это инструмент реализации рабочей программы воспитания, план, в котором заблаговременно определяются направления воспитательной работы, содержание воспитательных мероприятий, порядок и последовательность осуществления программы воспитания, с указанием сроков и ответственных исполнителей.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы СПО

3.1. ОП СПО разрабатывается на основе ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области.

3.2. Рабочая группа разрабатывает ОП СПО на основании нормативных документов, Устава и локальных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности по

ОП СПО, а также с учетом профессиональных стандартов. Определяется полный перечень дисциплин ОП СПО (с учетом вариативной части); устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования; определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам; определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

Далее проходит разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной профессии, специальности. Оформление ОП СПО предполагает сбор всех организационно-методических материалов для реализации ФГОС СПО.

3.3. Образовательная программа СПО рассматривается на заседании Педагогического совета образовательной организацией, согласуется с социальными партнёрами (работодателями) и утверждается директором.

4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

4.1. Программа воспитательной работы и рабочие программы по вопросам воспитания разрабатываются в соответствии с введенным Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» понятием «воспитание», как деятельность,

направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

- 4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатывается и утверждается академией с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.
- 4.3. Рабочая программа воспитания в Колледже разрабатывается с учетом приоритетных задач, поставленных Правительством Российской Федерации с целью создание условий для развития социально-адаптивной, конкурентоспособной личности, личности творческой, нравственно и физически здоровой, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.
- 4.4. Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по 4 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.
- 4.5. В рабочей программе воспитания указывается цель воспитания: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка специалистов среднего к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.
- 4.6. В рабочей программе указываются виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.
- 4.7. Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.
- 4.8. При разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Колледже имеют право принимать участие совет обучающихся и совет родителей.

4.9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы утверждаются Колледжем в установленном порядке.

5. Порядок модернизации, актуализации и обновления образовательных программ СПО

5.1. Согласно требованиям ФГОС СПО, ОП СПО ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме целей и основных планируемых результатов. Основанием для обновления ОП СПО могут выступать:

- изменения/актуализация ФГОС СПО, нормативно-правовой базы;
- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации ОП СПО.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик).

5.2. Модернизация и/или актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели, планируемые образовательные результаты. Модернизация и/или актуализация может проводится по инициативе руководства, группы разработчиков с целью учета произошедших изменений в образовательном пространстве и профессиональном поле, на рынке образовательных услуг или рынке труда, в требованиях к структуре ОП СПО, условиях реализации, оценке качества освоения программы.

5.3. ОП СПО, реализуемые в образовательной организации, обновляются, модернизируются, актуализируются до 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и/или содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ОП СПО в предыдущем учебном году.

5.4. Ежегодные изменения по модернизации, актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях малого педагогического совета, согласуются с социальными партнерами, утверждаются директором.

6. О действии настоящего Положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены его действия или замены новым положением.

6.2. В настоящее Положение при необходимости в установленном порядке могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

6.3. Отмена действия настоящего Положения, его замена, а также внесение в него изменений и дополнений оформляются приказом директора Академии

Приложение 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
1.1.	Аннотация	
1.2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
1.3.	Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы	
1.4.	Требования к поступающим на обучение	
1.5.	Сроки освоения программы и присваиваемая квалификация	
1.6.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	
1.7.	Порядок реализации программы среднего общего образования в рамках программы профессионального образования для обучающихся на базе основного (среднего) общего образования.	
2.	Требования к результатам освоения образовательной программы	
2.1.	Перечень общих компетенций	
2.2.	Перечень профессиональных компетенций	
2.3.	Перечень дополнительных профессиональных компетенций	
3.	Конкретизированные требования освоения структурных элементов программ	
3.1.	Спецификация профессиональных компетенций	
3.2.	Спецификация общих компетенций	
4.	Методическая документация, определяющая структура и организацию образовательного процесса	
4.1.	Рабочий учебный план	
4.2.	Календарный учебный график	
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	
5.	Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы	
5.1.	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	
5.2.	Порядок выполнения и защиты дипломной работы	
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
6.	Условия реализации основной образовательной программы	
6.1.	Требования к кадровому составу реализующему ОПОП	
6.2.	Требования к материально-техническому оснащению образовательного процесса	
6.3.	Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (на одного обучающегося)	
Приложения		

Санкт-Петербургском государственном бюджетном
 профессиональном образовательном учреждении
 «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
образовательной программы среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
49.02.03 Спорт

Квалификация: _____

Нормативный срок освоения: _____

Образовательная база приема: _____

Автор-разработчик: СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург», Колледж

Общие сведения о предприятии (организации)

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)

Программная документация, представленная на согласование:

Учебный план

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практики, государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам и государственная итоговая аттестация

Структура ОП СПО

1. Объем обязательной части ППССЗ составляет:

Всего - _____ часов, обязательная учебная нагрузка - _____ часа.

Обязательная часть	
Виды деятельности (ВД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК)	
Вид деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 1	ПК 01.

2. Объем вариативной части ППССЗ:

Всего - _____ часов, обязательная учебная нагрузка - _____ часов.
Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом между учебными дисциплинами и междисциплинарными курсами профессиональных модулей:

Наименование цикла		Наименование цикла	

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.03 Спорт

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС СПО по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденным Министерством Просвещения РФ от 21.04.2021 года № 193;
- запросам работодателей;
- особенностям развития спорта в Санкт-Петербурге.

СОГЛАСОВАНО:

_____ /

_____ /
должность

_____ /
подпись работодателя

_____ /
ФИО

М.П.

Санкт-Петербургском государственном бюджетном
 профессиональном образовательном учреждении
 «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Программы и фонда оценочных средств профессионального модуля по программе
 подготовки специалистов среднего звена по специальности
 49.02.03 Спорт**

Квалификация: _____

Нормативный срок освоения: _____

Образовательная база приема: _____

Автор-разработчик: СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург», Колледж

Общие сведения о предприятии (организации)

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)

Программная документация, представленная на согласование:

Учебный план

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практики, государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам и государственная итоговая аттестация

Заключение

1. Объем часов ПМ _____, составляет всего - _____ часов, обязательная учебная нагрузка - _____ часов, практика - _____ часов, самостоятельная работа обучающихся - _____ часов. Объем часов профессионального модуля обязательной учебной нагрузки увеличен за счет часов вариативной части на _____ часов.
2. Содержание ПМ _____:
- 2.1. Отражает своевременные инновационные тенденции в развитии спортивной отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Санкт-Петербурга:

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности специальности в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификации:

2.3. Направлено на формирование общих компетенций, включающимися в себя способности:

ОК 01.

2.4. Направлено на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности _____:

ПК 1.1.

3. Программа ПМ _____ имеет следующую структуру:

- паспорт программы ПМ;
- результаты освоения ПМ;
- условия реализации программы ПМ;
- контроль и оценка результатов освоения ПМ (вида профессиональной деятельности).

Главной задачей программы освоения профессионального модуля – обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

Уметь:

Знать:

В программе ПМ _____ предусмотрена практика в количестве _____ недель, учебная практика в количестве _____ недель, производственная практика - _____ недель на _____ курсе обучения.

4. Представленный фонд оценочных средств по ПМ _____, разработанный СПб ГБПОУ «Академией ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург», Колледж соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденным Министерством Просвещения РФ от 21.04.2021 года № 193.

Предлагаемые средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации ППСЗ и позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств для текущего и промежуточного контроля успеваемости представлен в полном объеме. Виды оценочных средств, включенных в представленный комплект, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Вывод: представленные для согласования и экспертизы программа и фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ _____,

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС СПО по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденным Министерством Просвещения РФ от 21.04.2021 года № 193;
- запросам работодателей;

должность

подпись работодателя

ФИО

М.П.