

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов  
спорта «Динамо Санкт-Петербург»  
Протокол от 15.03.2021 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов  
спорта «Динамо Санкт-Петербург»

\_\_\_\_\_ Н.В. Скарлыгина  
Приказ от 15.03.2021 года № 80

Мнение Совета родителей  
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов  
спорта «Динамо Санкт-Петербург»

Мнение Совета обучающихся  
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов  
спорта «Динамо Санкт-Петербург»

УЧТЕНО

Протокол от 15.03.2021 года № 4

УЧТЕНО

Протокол от 15.03.2021 года № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации контроля за реализацией  
образовательной и рабочих программ в  
отделении дошкольного образования детей  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации контроля за реализацией образовательной и рабочих программ отделения дошкольного образования детей Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академии ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – ОДОД) в соответствии со следующей нормативно-правовой базой:

✓ Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

✓ Уставом СПб ГБПОУ «Академии ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее- ОУ».

1.2. Положение регулирует порядок проведения контроля по реализации образовательной и рабочих программ в течении учебного года.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Осуществление контроля за реализацией образовательных и рабочих программ

2.1. Педагоги закрепляются за определенными группами приказом об организации образовательной деятельности в ОУ на учебный год.

2.2. Педагоги ведут обязательное оперативное календарное планирование на закрепленной группе по формам, утвержденным Педагогическим Советом на учебный год. Заполненные формы календарного планирования за весь период образовательной деятельности педагога и наличие продуктов совместной и детской деятельности в соответствии с образовательными и рабочими программами, являются подтверждением выполнения образовательных и рабочих программ в полном (неполном) объеме.

2.3. Качество реализации программ оценивается на основании мониторинга достижения воспитанниками целевых ориентиров освоения программы по форме, утвержденной Педагогическим Советом на учебный год. Периодичность мониторинга 2 раза за учебный год (октябрь, апрель).

2.4. Контроль за реализацией образовательных и рабочих программ осуществляет заведующим учебно-воспитательным направлением в соответствии с должностными обязанностями.

2.5. При осуществлении текущего контроля в течение учебного года используются: метод педагогического наблюдения, анализ продуктов детской деятельности, анализ выполнения календарного плана в соответствии с рабочей программой, ведение педагогами мониторинга достижения воспитанниками целевых ориентиров освоения программы.

### **3. Оформление итогов контроля**

3.1. По окончании учебного года на основании анализа документации группы составляется аналитическая справка об итогах реализации образовательных программ в ОУ за учебный год, которая обсуждается на Педагогическом Совете и утверждается директором ОУ.